

Dansk Styrkeløft Forbund

CVR-nr. 16 01 37 49

Årsrapport 2024



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	10
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Styrkeløft Forbund for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Odense, den 3. marts 2025

Bestyrelsen:

.....
Eva Buxbom
Formand

.....
Trine Bagger
Næstformand

.....
Bjarke Kollits Olsen
Kasserer

.....
Jørgen Rasmussen
Best. medlem

.....
Didde Hauch
Best. medlem

.....
Emil Isager Fuglsang
Best. medlem

.....
Finn Nielsen
Best. medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Dansk Styrkeløft Forbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for forbundet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opret holder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Ledelsesberetning

Oplysninger om Dansk Styrkeløft Forbund

Dansk Styrkeløft Forbund
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 43 26 21 70
Hjemmeside: styrke.dk
E-mail: kontor@styrke.dk
CVR-nr.: 16 01 37 49
Stiftet: 1. januar 1982
Hjemsted: Brøndby
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Eva Buxbom, Formand
Bjarke Kollits Olsen, Kasserer
Trine Bagger, Næstformand
Didde Hauch, Best. medlem
Jørgen Rasmusen, Best. medlem
Emil Isager Fuglsang, Best. medlem
Finn Nielsen, Best. Medlem

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg

Bank

Danske Bank

Momsregistrering

Dansk Styrkeløft Forbund er som forening som hovedregel momsfrataget.

Ledelsesberetning

Forbundets væsentlige aktiviteter

Hovedaktiviteten i forbundet består i at fremme kendskab til styrkeløft, at afholde styrkeløftsstævner, fremme bredden og styrke eliten samt stå for administrationen af denne sport.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Forbundets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende under de givne omstændigheder. Der har været budgetteret med et resultat på kr. – 229.600, der er realiseret et underskud på kr. – 226.290.

Der er således på bundlinjen god overensstemmelse mellem det budgetterede underskud og det realiserede underskud. Der har i enkelte udvalg været overskridelser på de enkelte poster, hvilket vil blive gennemgået i det følgende. Til gengæld har mådehold og gode løsninger samlet set gjort, at man er i stand til at overholde budgettet - Til trods for der har været holdt et højt aktivitetsniveau både nationalt med tilgang af nye klubber, uddannelsesaktiviteter og klubudviklingsforløb og internationalt set med deltagelse ved både EM, VM og NM på ungdoms-, senior- og master-niveau. Dette til trods for, at der på de internationale stævner fortsat ses høje priser på såvel fly som hotelovernatninger.

De overskydende midler, forbundet har anbragt langsigtet i værdipapirer, har igen i år resulteret i en gevinst – ganske vist ikke realiseret, men driften er i 2024 begunstiget af en positiv kursregulering på kr. 41.392,-. Hertil tilføjes forbundets øvrige indtægter.

Der var i alt budgetteret med indtægter i 2024 på kr. 2.333.000, og de realiserede indtægter blev på kr. 2.360.066,41 – en merindtægt på ca. kr. 27.000,-. Denne forklares ved primært med et større grundtilskud og lidt flere aktive klubber, som dermed har betalt årsafgift. Endelig er der desuden brugt yderligere ca. 18.000,- af de bevilgede periodiseringsmidler til aktiviteter i nye klubber (øvrige DIF-tilskud), som indgår som en indtægt. Ud af de 400.000,-, som blev bevilget, er der således nu brugt ca. 187.000. Til gengæld er der grundet færre udsendte landsholdsløfter til stævner ikke modtaget en helt så høj egenbetaling fra seniorløfter

Omkostninger var i alt for 2024 budgetteret med kr. 2.562.000,- med realiserede omkostninger i alt på kr. 2.627.749 - et merforbrug på omkostningssiden på kr. 23.751,78. Omkostningerne fordeler sig på flere poster med følgende forklaring til de enkelte områder:

Administration – her er der et merforbrug på ca. kr. 38.500. Afvigelsen dækker hovedsageligt over et merforbrug på revision, bogføring og Idrættens Kompetence Center (IKC/KUF) samt idrættens forsikringer. Til gengæld har udgifterne til øvrigt kontorhold og administration kunne holdes under eller tæt på budget.

Bestyrelsen – Forbruget er her ca. kr. 13.500,- mindre end budgetteret. Dette til trods for at der har været et ekstra forbrug på internationalt arbejde grundet overdragelse af opgaver og et ekstraordinært møde. Til gengæld har der været en mindre udgift end forventet til rejseudgifter i forbindelse med møder og andet.

Generelt har planlagte møder og aktiviteter været afholdt og deltaget i. Bestyrelsesmøderne har været afholdt hos et medlem af bestyrelsen eller i en klub og dette har betydet lave omkostninger i forbindelse med disse.

Breddeudvalget har et mindre forbrug på ca. kr. 13.000 – Det mindre forbrug skyldes årets ferielejr blev aflyst samt at der afviklet færre skoleforløb end forventet i årets løb. Aktiviteter/ projekter vedr. periodiseringsmidler har udløst en afvigelse som merforbrug på ca. 18.300,-. Dette skyldes, at midlerne er øremærket arbejdet med nye klubber og modsvares af en tilsvarende indtægt fra periodiseringsmidlerne.

Dommerudvalget har et merforbrug på ca. kr. 15.000,-. Dette skyldes primært øgede udgifter til internationale stævner. Dette skyldes primært en stigning i udgifter til fly og hotelovernatningerne ifm. de internationale stævner. Derudover kom der en uventet udgift til indkøb af dommerslips og dommerbøger, da der ikke længere var flere på lager, hvilket forklarer overskridelsen af diverse-kontoen.

Medie/ Pr-udvalget har et merforbrug på knap kr. 5.700. Dette skyldes primært ekstra udgifter til udvikling af vores stævnestyringsprogram med tilhørende dommertilmeldingssystem og rekorder i division samt streaming fra danske mesterskaber. Til gengæld har vi ikke haft de forventede udgifter til onlineaktiviteter i år, hvorfor der kun ses en mindre overskridelse af budgettet for udvalget.

Masterudvalget har et merforbrug på ca. kr. 5.700,-. Dette skyldes primært, at der har været et højere end ventet aktivitetsniveau både nationalt og internationalt. Derudover har de stigende priser til fly og overnatninger ligeledes betydet en ekstra udgift på rejse-/ transport-posten.

Antidopingudvalget Der er ikke budgetteret med økonomi til dette udvalg, idet al dialog foregår i forbindelse med andre planlagte aktiviteter i DIF-huset og telefonisk.

Stævneudvalget i alt inkl. division har et merforbrug på ca. kr. 24.400,-. Merforbruget skyldes, at forbundet i 2024 har stået for afviklingen af DM Open i Herning samt som nået nyt indkøbt t-shirts til videresalg. Omkostningerne har været afholdt af forbundet, men modsvares i stort omfang af indtægter under startgebyr og posten Tøj/ Merchandisesalg i indtægter.

Uddannelsesudvalget har haft et merforbrug i forhold til det budgetterede på ca. kr. 14.200. Dette skyldes øgede omkostninger i forbindelse med vores træneruddannelse, som der igen har været høj tilslutning til.

Eliteudvalget i alt inkl. stævner – her er der et mindre forbrug på ca. kr. 11.500,-. Det mindre forbrug skyldes primært, at der ikke har været brugt ekstra midler på landsholdsudvikling i år og at udgiften til sportschef var lidt mindre end budgetteret.

Trods et højt aktivitetsniveau på tværs af landshold betød lidt færre seniorløftere ude internationalt ligeledes, at budgettet for internationale stævner kun havde en beskedent overskridelse for Seniorlandsholdets vedkommende, mens budgettet kunne holdes for ungdommen.

Aktiviteter 2024

2024 har været endnu et år med høj aktivitet både nationalt og internationalt. Dette har også i perioder betydet udfordringer ift. at holde budgettet, men der har været stort fokus på at overholde dette med økonomi som et fast punkt på dagsordenen i bestyrelsen og udvalgene. Inflationen og stigende priser er dog en udfordring i den daglige drift. Derudover har der været flere omkostninger end ventet til yderligere udvikling af vores stævneprogram med tilknytning af dommertilmeldingssystem og rekord-sætning ved DM Hold, hvilket dog forventes at være afsluttet nu.

På positiv-siden har det vist sig fornuftigt at bibeholde forbundets langsigtede pengeanbringelser, hvor der har været en positiv kursregulering på ca. 41.400,-. I den forbindelse nævnes det, at der løbende følges op på investeringerne om, hvorvidt investeringen fortsat er den rigtige eller vi ville være bedre stillet på anden vis.

I 2024 har vi arbejdet målrettet videre med strategisporene. På elitesiden har fokuset ligget på kontinuerligt at øge niveauet og styrke fællesskabet. Dette er underbygget af arbejdet med at sikre mere viden ude i klubberne gennem afvikling af vores interne Styrkeløft-uddannelse, som Sportschef Bjarte Vik Larsen har forestået.

På breddesiden har der været fokus på at skabe nye klubber, flere medlemmer og flere aktive licenser. Dette er, som nævnt ovenfor, blandt andet sket gennem et højt aktivitetsniveau på uddannelsessiden samt ved at afholde klubudviklingsprojekter i både nye og gamle klubber.

På ungdomssiden har vi igen i år afviklet vores skolekonkurrence, ligesom der er afholdt adskillige skoleforløb lokalt i klubberne. Målet er her at skabe øget interesse blandt de unge og derigennem øge rekrutteringen.

Endelig har vi også bibeholdt et stort fokus på at promovere sporten og vores aktiviteter via onlinemedier. Dette er sket via sociale medier, hvor breddeaktiviteter, fællestræninger og samarbejder med blandt andet DIF's Soldaterprojekt er med til at bringe sporten at åbne sporten op for et bredere publikum. Hertil kommer at alle DM'er er blevet streamet, hvilket også gør sporten mere tilgængelig.

Det er vores vurdering, at midlerne i forbundet i 2024 har været brugt særdeles fornuftigt og i henhold til indholdet i vores strategiaftale. Periodiseringsmidler, som forbundet har fået tildelt i 2020 og 2021 og som er overført til indeværende strategiperiode, er endnu ikke fuldt udnyttet. Der vil dog igen i 2025 være en øget aktivitet med klubudviklingsforløb, uddannelsesaktiviteter og oprettelse af nye klubber, hvor de resterende midler inden for den ramme, de er tildelt, vil blive anvendt.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der har betydning for forbundet og for forbundets økonomiske status.

Fremtidig udvikling

I 2025 er der en forventning om at kunne holde tæt på samme niveau aktivitetsmæssigt. Dog har vores sportschef ønsket at gå ned på 30 timer, hvilket betyder mindre justeringer i opgavefordelingen på uddannelsessiden. Der er dog en klar forventning om at kunne fortsætte den gode udvikling af sporten for både bredden og eliten, hvilket også afspejles i budgettet og de afsatte midler. Udover de afsatte midler er det ligeledes forventningen at bruge yderligere af de anviste periodiseringsmidler til at sikre en stærk udvikling i nye klubber og fortsat vækst.

I det kommende år vil der fortsat være et stort fokus på at implementere strategisporene. Hovedparten af forbundets økonomi er øremærket disse og der vil blive arbejdet hårdt på at sikre en god afvikling af de eksisterende spor parallelt med, at der klargøres til en ny strategiperiode. Derudover kommer vi også til at se en lancering af vores app, der kommer til at henvende sig til alle, som dyrker Styrkeløft, Vægtløftning og Funktionel Fitness. Målet er her at få sporten bredere ud samt skabe et digitalt fællesskab for folk med interesse for funktionel træning. Lanceringen af denne vil dels ske med afsæt i en tidligere fælles ansøgning med andre forbund i DIF omkring onlinekampagner og dels gennem vores egne kanaler.

For driftsbudgettet 2025 er der budgetteret ud fra en balance i indtægter og udgifter. Dette er primært muligt som følge af en forventet stigning i indtægterne gennem en stigning i licensafgiften og stævnegebyr, en øget egenbetaling ved internationale stævner og forventede midler fra DIF's diversitetspulje. Derudover er der et fald i udgifterne til sportschefen, da der som tidligere nævnt har været et ønske om at gå ned på 30 timer. På denne måde er det vores forventning, at vi kan opretholde vores hidtidige høje aktivitetsniveau med et budget i balance.

Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2024

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten for Dansk Styrkeløft Forbund for 2024 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten "Skyldige omkostninger"

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Skat af årets resultat

Dansk Styrkeløft Forbund er fritaget for skattepligt under hensyntagen til alment velgørende formål.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til pålydende værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer værdiansættes til kursværdi pr. statusdagen. Der foretages regulering af driften af værdipapirer over driften.

Forpligtelser

Gældsforpligtelser er optaget til den nominelle restgæld på statustidspunktet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Resultatopgørelse

	Note	Regnskab 2024	Budget 2024	2023
Indtægter				
Ordinær DIF tilskud		1.919.000	1.872.000	1.872.000
Øvrige DIF tilskud		18.266	0	24.327
Årsafgift		50.000	45.000	48.000
Licenser		135.900	137.500	128.500
Tilskud diverse udviklingskonsulent		14.640	13.500	0
Startgebyr		26.100	0	13.764
Tøj/Merchandise salg		4.500	0	0
Egen betaling		191.661	265.000	220.978
Urealiseret kursregulering		41.392	0	61.537
Indtægter i alt		2.401.459	2.333.000	2.369.106
Omkostninger				
Administration	1	325.161	286.600	284.542
Bestyrelsen	2	102.361	116.000	110.631
Breddeudvalg	3	455.655	469.000	468.896
Dommerudvalg	4	200.013	185.000	232.087
PR	5	144.281	138.500	122.399
Master udvalg	6	125.658	120.000	128.989
Stævneudvalg i alt incl. division	8	91.884	67.500	109.447
Uddannelsesudvalg	9	64.203	50.000	86.266
Eliteudvalg i alt incl. stævner	10	1.118.533	1.130.000	1.224.058
Omkostninger i alt		2.627.749	2.562.600	2.767.315
Årets resultat		-226.290	-229.600	-398.209

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Balance	Note	2024	2023
AKTIVER			
Omsætningsaktiver			
<i>Tilgodehavender</i>			
Andre tilgodehavender		9.918	3.600
Tilgodehavender i alt		<u>9.918</u>	<u>3.600</u>
<i>Likvide beholdninger</i>			
Værdipapirer		1.162.487	1.121.094
Likvider		280.800	595.374
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.443.287</u>	<u>1.716.468</u>
AKTIVER I ALT		<u>1.453.205</u>	<u>1.720.068</u>
PASSIVER			
Egenkapital			
Kapitalkonto		1.278.825	1.677.034
Årets resultat		-226.290	-398.209
Egenkapital i alt		<u>1.052.535</u>	<u>1.278.825</u>
Kortfristet gældsforpligtelser			
Kreditorer		31.321	53.069
Skyldige omkostninger		30.584	40.234
Videreførte periodiseringsmidler		225.887	233.353
Feriepengeforpligtelse		35.858	35.853
Mellemregning DIF		77.020	78.734
Kortfristet gældsforpligtelser i alt		<u>400.670</u>	<u>441.243</u>
PASSIVER I ALT		<u>1.453.205</u>	<u>1.720.068</u>

Bestyrelsesvederlag

11

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Noter

	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
1 Administration			
Lønninger	456.645	450.000	453.779
Løn fordeling	-433.808	-427.500	-431.090
ATP-AES-Barsel	8.028	11.000	10.158
Forsikring	45.236	35.000	37.478
Div. småanskaffelser	0	3.000	205
Kontorhold	0	1.000	656
Kopiering	0	1.000	26
Telefon/fax og lign. hovedkontor	2.357	2.000	1.168
Porto	24	100	0
Bogføring + løn	75.448	45.000	53.047
Konsulent + undervisning + rep.møder	3.000	3.000	0
Rejseudgifter og transport	58.775	60.000	58.258
Internationale medlemskaber	9.363	10.000	9.349
Nationale kontingenter	10	100	10
Gebyr og renter	6.684	6.000	6.450
IKC/KUF - Faglig leder	93.401	86.900	85.048
	325.161	286.600	284.542
2 Bestyrelsen			
Møder, incl. rep. Møder	39.190	40.000	35.551
Rejseudgifter og transport	29.490	40.000	38.535
Telefon og kontor tilskud	12.000	14.000	14.000
Internationalt arbejde	15.628	10.000	16.182
Strategier	3.652	4.000	2.040
Diverse	2.401	8.000	4.323
	102.361	116.000	110.631

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Noter

	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
3 Breddeudvalg			
Skolearbejde	15.857	30.000	20.857
Sommerlejr	0	15.000	14.508
Militær projekt	5.742	5.000	0
Småanskaffelser	1.638	5.000	500
Projekt periodiseringsmidler	18.266	5.000	25.824
Lønandel konsulent	409.460	404.000	407.207
Rejseudgifter	4.692	5.000	0
	455.655	469.000	468.896
4 Dommerudvalg			
Nationale stævner	69.406	100.000	99.699
Internationale stævner	130.607	85.000	132.388
	200.013	185.000	232.087
5 PR			
Hjemmeside	127.846	115.000	106.057
Folder og reklameartikler	0	1.000	1.011
Streaming	13.352	22.500	13.861
Diverse	3.083	0	1.470
	144.281	138.500	122.399
6 Master udvalg			
Internationale stævner	116.150	112.000	104.183
Møder	0	1.000	0
Rejseudgifter og transport	0	1.000	15.635
Tøj udstyr	9.508	6.000	9.171
	125.658	120.000	128.989

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Noter

	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
8 Stævneudvalg i alt incl. division			
Præmier	42.258	43.000	65.550
Div. Småanskaffelser	2.625	5.000	12.882
Stævner	32.001	2.000	1.015
	76.884	50.000	79.447
Divisionsturnering			
Hold gebyr	0	-7.500	0
Stævnetilskud	15.000	25.000	30.000
Divisionsturnering i alt	15.000	17.500	30.000
	91.884	67.500	109.447
9 Uddannelsesudvalg			
Kurser	21.571	20.000	43.275
Lønninger	42.632	30.000	42.991
	64.203	50.000	86.266
10 Eliteudvalget			
Rejseudgifter og transport	0	5.000	4.568
Div. småanskaffelser	5.739	10.000	16.911
Diverse	8.713	2.000	12.053
Trænerkursus	0	0	1.203
Træningssamlinger	32.712	30.000	35.049
Landsholdsudvikling	0	5.000	39.763
Sportschef inkl. transport	362.374	370.000	365.424
Lønandel - konsulent	45.664	45.000	45.378
Eliteudvalg i alt	455.202	467.000	520.349
Stævner			
Ungdomsprojekt	170.304	175.000	181.786
Internationale stævner	493.027	488.000	521.923
Stævner i alt	663.331	663.000	703.709
	1.118.533	1.130.000	1.224.058
11 Bestyrelsesvederlag			
Bestyrelsen modtager ikke vederlag			

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Didde Birgitte Rosenauer Hauch

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: 73b7f021-e0d1-4ddc-b9a7-3295666a4fa1

IP: 185.45.xxx.xxx

2025-03-03 06:59:49 UTC



Trine Øgaard Bagger

Næstformand

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: 780c1a69-dfe2-47db-a7b4-eeb0a405a819

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-03 07:09:32 UTC



Jørgen Michael Buxbom Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: 1223c12e-4a9f-464e-b3b4-cb1d199ff7a5

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-03 08:10:57 UTC



Emil Isager Fuglsang

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: 1edf0179-472d-412e-8386-3ff1e68eecd

IP: 195.23.xxx.xxx

2025-03-03 14:37:37 UTC



Eva Buxbom

Formand

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: 1c459377-310c-410b-995b-fc1ffa33e60a

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-03 16:28:14 UTC



Finn Wøldike Nielsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: b193e34b-8832-4f0a-a8c8-ebd365b58621

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-03 18:51:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: FO0AJ-SKQZQ-NUTZ4-BLYPT-440ZN-U5EC6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarke Olsen

Kasserer

På vegne af: Dansk Styrkeløft Forbund

Serienummer: 03717cea-c4b7-4d0d-8690-9f9dc7a75d69

IP: 109.56.xxx.xxx

2025-03-04 15:59:55 UTC



Ulrik Benedict Vassing

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 732cb4e7-8215-446a-997c-ab4b20a9363c

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-04 20:36:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter