

## Referat fra dommerudvalget d.28.3.2024

### Valg af referent

Eva Buxbom

### Dommerdatabase

- Hvad kan dommerdatabase bruges til?  
Den er et supergodt værktøj til at registrere dommeraktivitet, tilmelding af dommere til stævner fra klubberne, nye dommere, hvornår dommerne er blevet uddannet samt afbud. Database skaber et godt overblik ved dommerpåsætning til stævner samt sikrer, at dommernes aktivitet overholder reglerne. Klubber og dommer kan tilmelde dommere til stævner, men det er kun dommerudvalget, der kan redigere i database. Ved afbud af dommere skal der skrives til dommerudvalget og derefter er det dommerudvalget der registrere dette i database. Danny Bill melder dette ud til webmaster.
- Hvem skal have adgang til den?  
Alle medlemmerne af dommerudvalget og stævneudvalget. Dog er det kun Niels Christian, Finn og Danny Bill, der i forvejen arbejder med registrering af dommere og dommeraktivitet, der på nuværende tidspunkt er betroet til at redigere i den. Dette er for ikke at skabe forvirring. Ved tilfælde hvor der er behov for ekstra hjælp kan andre medlemmer af dommerudvalget varetage denne opgave.
- Hvordan bruger vi den i stævne- og dommerudvalget  
Dommerdatabase kan bruges ved dommerpåsætning efter udarbejdelse af stævneplanen. Derudover skabes der et godt overblik i forhold til dommeraktivitet samt behov for yderligere uddannelse.

I forhold til dommerpåsætningen blev der vendt områder der er vigtig for rammen for en dommerpåsætning:

Da der spares penge ved have en Pay by Plate/BroBizz, er det et krav at dommere, der kører over Storebælt skal have en BroBizz, hvis de ønsker kørselsgodtgørelse. Dette søger Danny Bill for bliver informeret ud til dommerne.

Ved dommerpåsætning lægges der særligt vægt på at der tages hensyn til at dommerne opholder deres aktivitet i forhold til reglerne, at det ikke er de samme dommere der bliver brugt for meget og at det hænger økonomisk godt sammen. Særligt overnatninger er dyrere, men lange afstande og BroBizz er også en ekstra udgift.

Det er vigtigt at huske, at der er dommere- særligt kvindelige dommere til indvejning og dommere til udstyrskontrol. Hvis der er mangel på dommere til indvejning kan betroet personer fortage denne funktion. Klubben der afholder stævnet kontaktes og bedes om at stille betroet personer til rådighed i det rette tidsrum. Dette noteres på stævneplanen. Betroet personer er kun i tilfælde af at der mangler dommere. Det er vigtigt at der er to personer til indvejning.

Stævneledere er den højest rangerende dommer, enten på kategori eller på anciennitet, hvis der er flere dommere af samme kategori.

Overdommeren/hoveddommeren er som udgangspunkt den højest rangerende dommer af de dommere der ikke sidder i jury.

I tilfælde hvor flere eller alle 3 dommere har samme rang, vil en hvilken som helst af disse kunne sættes på til opgaven.

Det er vigtigt at dommerne er velklædte, da det er med til at understrege den autoritet der ligger i at være dommer.

#### Dommerpåsætning til stævner

- Hvilket udvalg står for dommerpåsætningen?

Det er stævneudvalget der udarbejder stævneplanen med dommerpåsætningen, så det er stadig stævneudvalget der står for dommerpåsætningen. Dette gør arbejdsgangen nemmere. Ansvarspersonen for det pågældende stævne står for opgaven, men alle i de to udvalg er klar til at hjælpe personen. Når det første udkast til stævneplanen med dommerpåsætning er klart, sendes det til både stævne- og dommerudvalget, som kommer med deres forbedringsforslag. Efter udsendelsen af udkastet har udvalgsmedlemmerne 48 timer til at komme med kommentarer. Stævneplan med dommerpåsætning skal senest lægges på terminslisten 14 dage før afholdelse af stævnet. Da det er frivillige kræfter, der arbejder i udvalgene, er der behov for denne tidsfrist.

#### Jury

- Skal der stille særlige krav til dommere der sættes i jury?

For at sidde i jury skal dommeren have dømt ved mindst 4 trekampsstævner. Der kan afviges fra disse regler, hvis dommersammensætningen ikke gør det muligt.

